



PROGRAMME DE FORMATION : TROUVER SON JUSTE POSITIONNEMENT DE LEADER

Informations :

Rendez-vous individuel
En présentiel ou distanciel

Budget :

Sur devis

Financement :

- Plan de développement
des compétences
- OPCO

Durée :

14h d'entretien
dont 2h test de personnalité

Pourquoi une formation pour trouver son juste positionnement de leader ?

Passer de l'expertise à un poste de
management est un défi.

Cette formation sur-mesure permet de
mieux vous connaître pour développer vos
compétences en leadership,
communication et gestion d'équipe.
Être un manager aligné avec vos valeurs et
vos singularités permet de fédérer et garder
motivés vos collaborateurs/équipes.

Objectifs pédagogiques

- Acquérir les compétences nécessaires
pour trouver votre juste positionnement en
tant que manager.
- Identifier vos forces et vos axes de
vigilance pour construire votre stratégie
d'évolution.
- Développer vos compétences en
leadership, en communication et en gestion
de vos collaborateurs/équipes.

Public concerné

- Toute personne en situation de
management
- Lors d'une montée en compétences pour
devenir manager

Profil stagiaire/prérequis

Positionnement : Être en position de
manager ou en devenir, à la discrétion du
dirigeant d'entreprise
Pas de prérequis

Programme

Ce programme de formation se déroule en 9 séances :

1. Le rôle du manager

Attentes et responsabilités ; un manager inspirant ; vos défis et
opportunités.

2. Le leadership passe par la connaissance de soi

Différents types de leadership ; vos besoins et vos valeurs définissent
votre identité de manager.

3. Restitution d'un questionnaire de personnalité

Présentation des résultats, analyse des forces et des axes d'amélioration
en lien avec le management.

4. La juste estime de soi pour gagner en confiance grâce à ses forces

Pour oser agir, l'importance de la confiance et les outils pour
renforcer/développer la confiance.

5. Maîtriser et utiliser ses émotions

Décrypter l'émotion pour passer à l'action ; gestion de ses émotions et
prise en compte des émotions des collaborateurs/équipes.

6. Une communication efficace pour manager

Soutenir une position claire ; apprendre à dire non/à dire oui.

7. L'influence par la parole

Comment favoriser l'engagement des collaborateurs/équipes avec l'art du
feedback et un comportement approprié.

8. Passer du savoir-faire au savoir-faire-faire pour motiver les équipes

De l'expertise à l'encadrement, les clés de l'art de la délégation.

9. Réussir à définir ses limites vis-à-vis des collaborateurs/équipes et gérer ses priorités

Modalités de la formation

- Sur demande, envoi d'un devis sous format électronique.
- Après acceptation du devis et signature du contrat ou de la convention de formation, la formation peut commencer.
- Délai d'accès de 15 jours avant le début de la formation
- La formation se déroule en moyenne sur 5 mois, avec en moyenne un rdv tous les 15/20 jours. La durée de celui-ci inclut les temps d'entretien (présentiel ou distanciel) et des échanges par mail entre les séances selon les besoins du stagiaire.

Qualité des formations

Le cabinet Step One Coaching est certifié Qualiopi pour les catégories : Actions de formation et Centre de bilans de compétences.

Mentions légales

Ce programme de formation est la propriété exclusive du cabinet Step One Coaching
Tous droits réservés.
Les contenus textuels, graphiques, photographiques et autres éléments présents dans ce programme sont protégés par les lois sur la propriété intellectuelle. Toute reproduction, représentation, adaptation ou modification, partielle ou intégrale, de ce programme, sous quelque forme que ce soit, sans l'autorisation écrite préalable de Step One Coaching, est strictement interdite et pourrait entraîner des poursuites judiciaires.
Les marques commerciales, logos et autres signes distinctifs présents dans ce programme sont la propriété de Step One Coaching ou de tiers et ne peuvent être utilisés sans autorisation écrite.

Moyens pédagogiques

- Le bénéficiaire est accompagné pendant la formation par un coach professionnel, un consultant ou un formateur.
- Apports des connaissances théoriques
 - Test de personnalité spécialisé
 - Mise en mouvement au travers de cas pratiques, de jeux de rôle et d'actions à mettre en place

Suivi de la formation

- Attestation de présence
- Questionnaire de satisfaction
- Évaluation de la formation

Conditions de réalisation de la formation à distance

La formation à distance sera réalisée avec un outil de visioconférence type GoogleMeet permettant au formateur d'adapter sa pédagogie.
Le bénéficiaire devra disposer d'un accès Internet stable pour la suivre.
Le contenu de la formation à distance est constitué de ressources pédagogiques et de supports visuels pour faciliter l'apprentissage et le développement des compétences professionnelles.

Personnes en situation de handicap

Dans le souci d'inclusivité et de respect des besoins de chacun, notre programme de formation est conçu pour accompagner toutes les personnes.
Étude préalable afin de veiller à adapter les locaux, les moyens pédagogiques au public en situation de handicap.
Step One Coaching se tourne vers des partenaires spécialisés au cas par cas afin de répondre à chaque situation.

Intervenants

- Fleur Debilde
- Consultants du cabinet Step One Coaching

Inscription

Après entretien téléphonique avec Fleur Debilde, formatrice au sein du cabinet Step One Coaching, ou via le formulaire de contact sur le site, ou par mail à fleur.debilde@step-one-coaching.fr